

Modelo 3: Carta de Presentación para cambio de Carrera

[Nombre del Remitente] [Dirección] [Teléfono] [Correo electrónico]

[Fecha]

[Nombre del Destinatario] [Título del Puesto] [Nombre de la Empresa] [Dirección de la Empresa] [Ciudad, Código Postal]

Estimado/a [Nombre del Destinatario],

Me dirijo a usted con entusiasmo para expresar mi interés en formar parte de [Nombre de la Empresa] en el rol de [Título del Puesto]. Aunque mi experiencia previa ha estado en [Indicar campo laboral anterior], estoy emocionado/a por la oportunidad de realizar un cambio de carrera hacia [Nueva industria o sector].

Durante mi trayectoria en [Campo laboral anterior], he desarrollado habilidades valiosas en áreas como [Mencionar habilidades transferibles relevantes], así como una sólida capacidad para [Mencionar logros o responsabilidades relevantes]. Estas habilidades y logros, aunque adquiridos en un contexto diferente, son totalmente aplicables y transferibles al campo de [Nueva industria o sector].

Mi pasión por [Nueva industria o sector] ha sido el motor detrás de mi deseo de realizar este cambio de carrera. A través de mi investigación y experiencia personal, he desarrollado un sólido conocimiento de la industria y una profunda comprensión de las oportunidades y desafíos que enfrenta. Estoy comprometido/a a adquirir nuevas habilidades y conocimientos necesarios para sobresalir en este campo y contribuir al éxito de [Nombre de la Empresa].

Soy una persona proactiva, creativa y orientada a resultados, con una fuerte capacidad de adaptación y aprendizaje rápido. Estoy dispuesto/a a enfrentar nuevos desafíos y aportar una perspectiva fresca a [Nombre de la Empresa]. Mi enfoque colaborativo y habilidades de comunicación efectiva me permiten trabajar en equipo y lograr resultados sobresalientes.

Agradezco la oportunidad de discutir cómo mis habilidades y motivación pueden agregar valor a [Nombre de la Empresa]. Adjunto mi currículum vitae para que pueda evaluar mi experiencia y logros en detalle. Estoy disponible para una entrevista en persona o por teléfono, en un momento que sea conveniente para usted.

Agradezco sinceramente su consideración y espero con entusiasmo la posibilidad de unirme a [Nombre de la Empresa] y contribuir al éxito del equipo en [Nueva industria o sector]. No dude en ponerse en contacto conmigo si necesita información adicional o tiene alguna pregunta.

Atentamente,

[Nombre del Remitente]